



Inspectierapport

A. Bos t.h.o.d.n. Knutselkookclub (BSO)

Baron G.A. Tindalstraat 246
1019 TZ Amsterdam

Registratienummer: 204572745

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 22-08-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 19-10-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 22 augustus 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Buitenschoolse opvang A. Bos t.h.o.d.n. Knutselkookclub (hierna: Knutselkookclub) is een eenmanszaak. De houder van de eenmanszaak maakt gebruik van de franchiseformule van de Knutselkookclub. Sinds begin 2022 is er nog 1 andere vestiging in Amsterdam (op nummer 242 in dezelfde straat). De andere vestigingen van de Knutselkookclub zijn in Almere en Haarlem. De locatie in Haarlem is de vestiging van de franchisegever. De franchisenemers ontvangen commerciële en technische ondersteuning van de franchisegever maar zijn verder volledig zelfstandig. De franchisenemers handelen voor eigen rekening en risico, hebben eigen vorderingen op klanten en schulden bij leveranciers, en personeel is in dienst bij de franchisenemers.

Locatie

De houder heeft een pedagogische opleiding op universitair niveau en werkt 5 dagen per week bij de Knutselkookclub. In 2021 heeft zij een studie tot pedagogisch medewerker mbo3 afgerond, waardoor zij ook als beroepskracht kan werken. De houder is zeer betrokken en toont zich bereid om te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving voor een bso. De houder is verantwoordelijk voor het opstellen van het beleid en treedt hierover af en toe in overleg met de franchisegever.

De Knutselkookclub is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.00 tot 18.30 uur geopend en op schoolvrije dagen van 8.30 tot 18.00 uur. Tijdens de opvang staan de dagelijkse kookactiviteiten centraal; de ruimte is hier ook voor ingericht. De houder is zeer enthousiast over het aanbod op de bso en vertelt nauw contact met de kinderen en ouders belangrijk te vinden. Er is 1 vaste beroepskracht in dienst. In de zomervakantie is de locatie een paar weken dicht geweest.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven. Speciaal voor deze locatie is ook nog een werkplan gemaakt. 1 van de doelen van de knutselkookclub is dat het kind wordt gestimuleerd in zijn creativiteit. De beroepskrachten laten de kinderen kennis maken met verschillende producten en materialen zodat zij hun smaak en creativiteit kunnen ontplooiën. Ze willen een omgeving bieden waar de kinderen zich prettig en veilig voelen.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

In het beleid staat dat kinderen tijdens vakanties kunnen worden 'samengevoegd' met de naastgelegen bso Knutselkookclub Amsterdam. In het beleid is beschreven dat ouders hier vooraf schriftelijk toestemming voor moeten geven. Ook is in de overeenkomst iets opgenomen over samenvoegen. Dit is niet voldoende. Met de houder is besproken dat als kinderen op een andere bso-locatie worden opgevangen, dit contractueel moet worden vastgelegd. Uitstapjes ondernemen naar de andere locatie is wel mogelijk, als dit beschreven is in het beleid. Het uitvoeren van de beschreven werkwijze voor het samenvoegen met de andere bso-locatie kan mogelijk tot overtredingen leiden.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. De houder werkt voornamelijk met 1 vaste beroepskracht en kan dagelijks coachen.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel en knutselactiviteiten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Tijdens het inspectiebezoek is het zomervakantie. 1 beroepskracht vangt 5 kinderen op. Elke dag worden knutsel- en kookactiviteiten gedaan. De beroepskracht bedenkt die zelf of doet iets wat vaker wordt gedaan, zoals het betekenen van een theedoek. De kinderen verven vandaag een wit T-shirt dat ze mee hebben genomen van huis. Ze rollen de T-shirts op en maken het vast met elastiekjes. Daarna mogen 2 kinderen gaan verven. Ze kiezen zelf de kleuren die ze willen gebruiken voor het verven. De beroepskracht legt uit wat je allemaal kan doen en benadrukt dat het af is als de kinderen tevreden zijn over wat ze hebben gemaakt. Door het knutselen en de vrijheid die de kinderen daarin krijgen worden de creatieve vaardigheden van de kinderen gestimuleerd zoals in het pedagogisch beleid staat. Ook wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd doordat de beroepskracht de kinderen erg vrij laat in wat ze maken en hoe ze dit willen bereiken.

De beroepskracht vertelt dat ze vanmiddag nog cupcakes gaan bakken en versieren. Later op de dag gaan ze ook nog koken en samen eten.

De beroepskracht praat op een vriendelijke manier met de kinderen. Zij zorgt daardoor voor een fijne, huiselijke sfeer. De kinderen voelen zich op hun gemak en komen naar de beroepskracht toe voor gesprekken, om dingen te vragen of te laten zien. Door hoe ze omgaat met de kinderen zorgt zij ervoor dat de emotionele veiligheid van de kinderen is gewaarborgd. Als de kinderen nog jong zijn en net zijn gestart bij de bso helpt de beroepskracht de kinderen als ze ergens om vragen bijvoorbeeld met zelfstandig naar de wc gaan en handen wassen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan 2022, ontvangen op 1 september 2022
- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Meerdere telefoongesprekken met de houder in september en oktober 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het vaste personeel van de bso, namelijk de houder en de vaste beroepskracht die op de dag van het inspectiebezoek werkte.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep worden namelijk 5 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Er wordt maar 1 beroepskracht ingezet en niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Omdat dit de 1e dag is dat de bso open is na de sluitingsperiode is de voorafgaande periode in dit onderzoek niet beoordeeld.

De beroepskracht is op de hoogte van de achterwachtregeling. Er zijn geen stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Knutselkookclub heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2022. Beroepskrachten en ouders kunnen naar dit beleidsstuk opvragen bij de houder. De houder is de coach van de vaste beroepskracht. Zij wordt zelf gecoacht door een externe coach.

Uit gesprekken met de houder en beroepskracht blijkt dat alle beroepskrachten in 2021 zijn gecoacht.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 1 basisgroep. In de groep worden maximaal 17 kinderen van 4 tot 12 opgevangen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op de buitenschoolse opvang spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Jaarlijks onderzoek 29 oktober 2021
- Diploma's, al in het bezit van de GGD
- Pedagogisch beleidsplan 2022 (inclusief de invulling van de coaching), ontvangen op 1 september 2022
- Gesprek met de beroepskracht
- Telefoongesprek met de houder op 30 augustus 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruitziet. De beroepskrachten lezen ieder halfjaar het beleid en de bijlagen met werkafspraken goed door. Ze bespreken de veranderingen in het beleid en nemen een kopie mee naar huis. Tijdens werkuren wordt gekeken of aanpassingen in het beleid goed werken en waar nodig worden ze aangepast.

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskracht. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan (zelfstandig) buiten spelen.

Buiten spelen

De beroepskracht is op de hoogte van de werkafspraken voor buiten spelen en voert deze tijdens het inspectiebezoek ook uit. De kinderen willen tussen activiteiten door buiten spelen. Ze legt de kinderen de regels uit, dat ze in het zicht op de stoep voor de deur mogen spelen. Daarbij houdt ze de kinderen continu in de gaten. Als een onbekende bij de kinderen komt staan en iets vraagt, gaat de beroepskracht meteen naar buiten om met de persoon te praten en de weg te wijzen met de kinderen.

De beroepskracht die op de dag van het inspectiebezoek werkt, heeft een geldig EHBO-certificaat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskracht. Zij kent mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weet zij wat zij moet doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft. Als de houder en de beroepskrachten samenwerken, hebben zij elke dag een nabespreking. Opvallend gedrag van kinderen en hun bijzonderheden worden dan besproken.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprek met de beroepskracht
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (inclusief protocollen), ontvangen op 1 september 2022
- EHBO-certificaat, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Telefoongesprek met de houder op 30 augustus 2022

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

De Knutselkookclub heeft één grote groepsruimte, een klein kantoor, een berging en een toiletruimte. De groepsruimte heeft volgens de plattegrond die hoort bij de omgevingsvergunning een oppervlakte van 62 m² en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal 17 kinderen.

De ruimte is passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen. De nadruk bij de bso ligt op kookactiviteiten die met de kinderen gedaan worden. De groepsruimte is daar ook specifiek voor ingericht. In de ruimte zijn 3 gasfornuizen (5-pits) op kindhoogte met daarnaast 4 verlaagde aanrechtbladen. Er is een grote verscheidenheid aan keukengerei, een grote koelkast met een vriesvak en een ruime buffetkast. Ook staat in de groepsruimte een grote kast met knutselmaterialen (zoals gekleurd papier, verpakkingsmaterialen en nog veel meer) en er zijn verschillende gezelschapsspellen en buitenspeelmaterialen aanwezig.

Buitenspeelruimte

Omdat de buitenschoolse opvang zich specifiek richt op het aanbieden van kookactiviteiten wordt niet dagelijks buiten gespeeld. Om buiten te spelen kan de speelplaats aan de D.L. Hudigstraat/C.J.K. van Aalststraat gebruikt worden. Deze speelplaats is in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk, veilig bereikbaar en volledig omheind.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprek met de beroepskracht
- Telefoongesprek met de houder op 30 augustus 2022

Ouderrecht

Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft geen oudercommissie. Omdat op de buitenschoolse opvang minder dan 50 kinderen geplaatst zijn, is een oudercommissie niet verplicht. De houder doet wel moeite om een oudercommissie te vormen. De houder heeft bijvoorbeeld ouders benaderd om te vragen of ze lid willen worden. Ook vraagt de houder advies aan ouders bij wijzigingen in het beleid. Dit doet de houder door de ouders op de hoogte te stellen van voorgenomen wijzigingen en hun mening te vragen.

Klachten en geschillen

De houder heeft geen jaarverslag klachten gemaakt omdat er vorig jaar geen klachten zijn geweest.

Gebruikte bronnen:

- Telefoongesprek met de houder op 30 augustus 2022

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum

kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(artikel 1.50 lid 2 sub i en artikel 1.55 lid 1 lid 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.6o van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een

kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

- Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:
 - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
 - het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
 - voedingsaangelegenheden van algemene aard;
 - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
 - openingstijden;
 - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
 - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
 - wijziging van de prijs van kinderopvang.Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
 - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | | |
|--------------------------------------|---|---|
| Naam voorziening | : | A. Bos t.h.o.d.n. Knutselkookclub |
| KvK-vestigingsnummer | : | 000036133906 |
| Website | : | http://www.knutselkookclub.nl |
| Aantal kindplaatsen | : | 17 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : | Nee |

Gegevens houder

| | | |
|-------------|---|--------------------------|
| Naam houder | : | Anne Margreet Esther Bos |
| KvK-nummer | : | 67609996 |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | | |
|---------------------------|---|--------------------------------------|
| Naam GGD | : | GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang |
| Postadres | : | Postbus 2200 |
| Postcode en plaats | : | 1000 CE AMSTERDAM |
| Telefoonnummer | : | 020 555 55 75 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : | Mw. M. Vries |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | | |
|--------------------|---|--------------------|
| Naam | : | Gemeente Amsterdam |
| Postadres | : | Amstel 1 |
| Postcode en plaats | : | 1011 PN AMSTERDAM |

Planning

| | | |
|--|---|------------|
| Datum inspectiebezoek | : | 22-08-2022 |
| Opstellen concept inspectierapport | : | 12-10-2022 |
| Zienswijze houder | : | 19-10-2022 |
| Vaststellen inspectierapport | : | 19-10-2022 |
| Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie | : | |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : | |
| Openbaar maken inspectierapport | : | |

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.